

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>Ouder IKC - Raad: Notulen en actie-/besluitenlijst</b>                                                                                                                              |
| <b>Naam Overleg</b>                                                              | Ouder IKC-Raad                                                                                                                                                                         |
| <b>Datum</b>                                                                     | 29 september, 18.30-20.30u                                                                                                                                                             |
| <b>Locatie</b>                                                                   | Kindcentrum Leeuwesteyn                                                                                                                                                                |
| <b>Aanwezig</b>                                                                  | MR: Marijn Wijga, Juriaan van Kan, Hanan Bouiss, Kevin Mol, Jacquélien Dijks en Dominique Sanders.<br>Directie: Annemieke Veeneman<br>OC: Sylvia van Schaik, Jorgen Boukes, Hanna Bouw |
| <b>Afwezig</b>                                                                   | Evelien Zoetelief                                                                                                                                                                      |

### Agenda, medezeggenschapsraad (18.30-19.00u):

1. Mededelingen  
Geen
2. Binnengekomen post  
Mail van Kliederplezier over gebruikmaken van ruimte op school. Deze mail wordt doorgestuurd naar Annemieke.
3. Begroting ouderbijdrage  
Begroting voor 25-26 laat een tekort zien. Dit komt met name door kamp en schoolreisje. Budget zou daar volledig aan opgaan. Directie is aan het kijken naar een goedkoper alternatief voor kamp. Voorstel is om extra bijdrage te vragen voor kamp. Alternatieve ideeën die worden geopperd: bij het schoolreisje voortaan geen bussen meer inzetten maar ouders laten rijden; ouders vragen extra te betalen voor een leerling die het minder breed heeft. Voor dit schooljaar zal de reservering kamp aangesproken moeten worden en een eigen bijdrage gevraagd moeten worden voor kamp per leerling. Grofweg zijn de kosten voor het voorgestelde kamp 150 euro per leerling. Juriaan gaat met Annemieke samen e.e.a. verder uitwerken.
4. jaarverslag 2024-2025 MR: wil de MR nog een terugkoppeling geven aan ouders?  
Staat op de website. Marijn maakt een samenvattend berichtje voor in de nieuwsflits.
5. documenten op onze website (nav een vraag van ouder): zijn wij volledig of is er een behoefte om meer te delen?  
Zie <https://www.kleeuwesteyn.nl/praktisch/documenten/>  
Beslisboom gedrag gaan we niet toevoegen op de website, maar wordt besproken in gevallen waarin de beslisboom toegepast wordt.
6. Leerdoelenformulier startgesprekken  
Term SEL is onduidelijk. Ook is het wenselijk dat per categorie een voorbeeldje gegeven wordt. Vragen aan directie of dit toegepast kan worden.
7. Vraag van ouder: Ik vroeg me af waarom de kleuters nu ook een gymles om de week van de groepsleerkracht krijgt ipv 2x per week door de gymdocent.  
Voor groep 1/2 is het niet verplicht om 2x per week gym aan te bieden. Daarnaast zijn alle groepsleerkrachten bevoegd om zelf gymlessen te verzorgen. Gym door een vakleerkracht is een 'luxe'. Door de bezuinigingsopgave is eind vorig schooljaar afscheid genomen van één van de gymleerkrachten. Dit betekent dat er geen uren meer zijn om kleuters 2x per week gym te geven. Dit blijft voor volgende jaren wel een streven.
8. Wat verder ter tafel komt

**Agenda, gezamenlijk deel (19-19.30u):**

1. Notulen/acties vorige keer  
N.v.t.
2. Binnengekomen mail  
N.v.t.
3. Mededelingen
  - Suzanne is bevallen van een gezonde dochter.
  - Bij BSO is de 4<sup>e</sup> groep gestart (Oceaan). Er is nog steeds een forse wachtlijst. Topkids in Rijnvliet heeft ons benaderd en heeft nog plek. Dit vermelden we op de website.
4. Veiligheid fietsenstalling

Vermiste fietsen/steppen komen vaak weer terug. De stalling kan overdag niet echt op slot. Speelterrein is openbaar, was voorwaarde voor subsidie aanleg buitenterrein. Advies om alles goed op slot/vast te zetten.
5. Wat verder ter tafel komt
  - School parkeerplaatsen worden structureel gebruikt door buurtbewoners. Waarschuwen met briefjes en aanspreken werkt niet. Annemieke gaat nadenken over aanvullende maatregelen (hekjes?).
  - Overdracht BSO/school: er wordt een voorbeeld gegeven van een conflict op school, dat doorwerkte op de BSO en wat niet was overgedragen aan de pedagogisch medewerker. Er is geen standaard overdrachtmoment. Leerkrachten moeten met de kinderen die door ouders opgehaald worden naar buiten. Bedoeling is wel dat bij echte bijzonderheden de BSO op de hoogte wordt gebracht. School gaat dit in het team bespreken.

**Agenda, oudercommissie (19.30-20.30u):**

1. Klanttevredenheidsonderzoek

**Agenda, medezeggenschapsraad + directie (19.30-20.00u):**

1. Mededelingen
  - Directie: goede start op volle kracht. Hard aan het werk om alles goed neer te zetten. Kleuters starten klein. Leuke informatieavond gehad. Mooie opkomst. Tamara neemt volgende week afscheid. Vervanger Linda is al gestart.
  - Vanuit ouders (select gezelschap) signaal dat men heel tevreden is en KCL aanbeveelt bij andere ouders.
2. Resultaatrekening ouderbijdrage '24-'25

Resultaat is (net aan) positief, reservering voor kamp is ook gemaakt. Voor 79% van de leerlingen is betaald. Moestuin is 100 euro hoger uitgevallen. Als er achteraf nog aanvullingen zijn, laat het weten aan Juriaan. Er is geen vierogenprincipe/kascommissie. De MR doet als raad de controle.
3. Vaststellen begroting vrijwillige ouderbijdrage 25-26

De begroting is fors negatief. Inkomsten zijn begroot op 79% van aantal leerlingen. Dit is een risico. Groot deel van de uitgaven is vergelijkbaar met vorig schooljaar. Grootste kostenpost is uitjes. Kamp en schoolreisje (bussen) zijn heel duur. Bus is 5800 euro; meer dan de entree en bijna 1/3 van complete ouderbijdrage. Niet elk kind komt zelf in pretparken dus die ervaring is welkom. Bos in en vuur stoken bij scouting is misschien een alternatief? Schoolreisje voor dit jaar ligt al vast (vindt morgen plaats). Met de huidige begroting kan geen nieuwe reservering gemaakt worden voor toekomstig kamp en jubileum, en is er nog steeds een tekort. Zie ook notulen van zelfde agendapunt eerste MR-agendadeel. Voor dit schooljaar gaan we beginnen met een extra eigen bijdrage voor kamp. Daarnaast kan de opgebouwde reservering van 3000 euro voor kamp gefaseerd ingezet worden: 1000 euro per jaar. Streven naar eigen bijdrage voor kamp ca. 50 euro. Juriaan en Annemieke gaan hierover in overleg. Reservering

jubiläum blijft staan.

Binnen Utrecht wordt gesproken over solidair fonds ipv schoolgebonden ouderbijdrage, 2 andere schoolbesturen zitten hier al in. Onduidelijk of en wanneer PCOU gaat instappen en wat dit dan betekent.

4. Vaststelling vrijwillige ouderbijdrage

Inflatiecorrectie zou logisch zijn. Afgelopen jaren is de bijdrage gelijkgebleven terwijl kosten flink gestegen zijn. Ouderbijdrage per dit schooljaar is vastgesteld op 65 euro. Annemieke gaat uitzoeken of het mogelijk is om ouders vrijwillig meer te laten betalen.

5. jaarplan 2025-2026 basisschool: korte pitch door Annemieke

Annemieke licht jaarplan kort toe. Input van audit is toegepast. Smart, focus en realistisch. De tijd van borgen is aangebroken. Hoge verwachtingen van kinderen. Schoolgewicht wordt lager, dus meer theoretisch opgeleide ouders en minder geld. Wel grote spreiding waardoor we goed moeten differentiëren. In jaarplan staan ambities op gebied van taal, rekenen, zorg en projectmatig werken. Voorlopig jaarplan is uitgedeeld aan MR-leden, definitief tekstdocument wordt later gedeeld. Team is positief.

6. Wat verder ter tafel komt

- Notulen en vergaderdata moeten toegevoegd worden aan website. Annemieke en Kevin gaan samen nadenken over hoe andere scholen het doen en hoe we het professioneler kunnen delen. Vraag is of andere scholen ook financiële afwegingen publiceren.

- Klassenouders worden binnenkort bij elkaar geroepen. Kan bedankje voor leerkrachten hierbij meegenomen worden? Zomerfeest moet dit jaar eerder worden uitgezet.

| Besluiten- en actielijst - september 2025 |                                        |                                                                                                                                                    |                        |                  |
|-------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|
| Datum                                     | Onderwerp                              | Afspraak                                                                                                                                           | Wie?                   | Termijn gereed   |
| 29-9                                      | Jaarverslag MR                         | Berichtje schrijven voor in nieuwsflits                                                                                                            | Marijn                 | Oktober          |
| 29-9                                      | Leerdoelenformulier startgesprek       | Termen duidelijker formuleren (bijv SEL wordt niet door alle ouders begrepen) en voorbeelden geven                                                 | Directie/ambitie groep | Medio schooljaar |
| 29-9                                      | Begroting ouderbijdrage 25-26          | Alternatief kamp zoeken, extra ouderbijdrage kamp berekenen. Bij innen ouderbijdrage melden dat voor kamp ook aparte bijdrage gevraagd gaat worden | Annemieke/Jurian       | Zsm              |
| 29-9                                      | Vaststelling vrijwillige ouderbijdrage | Communiceren dat bijdrage omhoog gaat.                                                                                                             | Annemieke              | Zsm              |
| 29-9                                      | Notulen                                | Bespreken/onderzoeken hoe notulen te delen                                                                                                         | Annemieke/Kevin        | Zsm              |

