



Kindcentrum  
**Leeuwesteyn**  
Laat kinderen stralen!

## Kwaliteitskaart klassenouder

### Doel

Klassenouders passen binnen de visie van KCL. Het zorgt voor verbinding en welbevinden en draagt bij aan het eigenaarschap van ouders binnen onze organisatie.

### Aanpak

#### Algemeen:

- Tijdens de eerste informatieavond wordt toegelicht wat klassenouder is. De leerkracht vraagt ouders wie deze rol zou willen vervullen. De leerkracht kan er ook voor kiezen om zelf ouders te benaderen;
- Het streven is twee klassenouders per groep;
- Tijdens de informatieavond gaat een lijst rond waar ouders naam en telefoonnummer opschrijven. Hiermee geven ze toestemming voor deelname aan de groepsapp. Deze lijst gaat naar de klassenouders. De klassenouders maken een groepsapp. De leerkracht zit niet in de groepsapp;
- De schoolleiding & eventmanager maken een groepsapp in Social Schools met alle klassenouders van het schooljaar. In die groepsapp wordt deze kwaliteitskaart gedeeld. Er kan voor worden gekozen begin van het schooljaar een keer bij elkaar te komen met alle klassenouders, als die behoefte er is.

#### Taken klassenouders:

- De klassenouders kunnen ervoor kiezen om aan het begin van het schooljaar ter kennismaking een picknick of koffiemoment te organiseren in het park met kinderen/ouders. Dit is een activiteit buiten schooltijd en in principe zonder de groepsleerkracht, op initiatief van (klassen)ouders;
- De klassenouder helpt (of zoekt andere ouders) bij het opzetten en organiseren van activiteiten voor de groep. Denk bijvoorbeeld aan excursies, uitstapjes, verjaardag of afscheid, bezoek scholen voortgezet onderwijs, festiviteiten, versieren klas, schoonmaak klas, luizenpluizen, leesondersteuning. De leerkracht geeft aan welke behoefte er is;
- De klassenouder beheert de financiën van de klas. Ouders leggen -bij de start van- het schooljaar een vastgesteld (klein) bedrag in en de klassenouder beheert deze 'pot'. Met de pot kan de klassenouder bijvoorbeeld een gezamenlijk cadeautje voor de leerkracht kopen om te bedanken aan het einde van het schooljaar (bij het zomerfeest) of een kaart kopen voor een speciale gelegenheid;
- De klassenouder besteedt aandacht aan de groep, bijvoorbeeld bij ziekte, scheiding of de geboorte van een broertje of zusje;
- De klassenouder verwelkomt en betreft nieuwe ouders bij ons kindcentrum en de groep;
- De klassenouder vangt signalen op van de ouders in de groep. Bijvoorbeeld als er onvrede heerst of als er zaken niet duidelijk zijn. Dit bespreekt de klassenouder vervolgens weer met de leerkracht;
- De klassenouder is de centrale schakel in de communicatie van ouders naar leerkracht en andersom.

#### Taken van de leerkracht:

- De leerkracht doet aan het begin van het schooljaar een oproep voor 2 klassenouders (bijvoorbeeld tijdens de informatieavond);
- De leerkracht maakt bekend aan ouders wie de klassenouders zijn (bijvoorbeeld via Social Schools);
- Tijdens de informatie laat de leerkracht een lijst rondgaan waar ouders hun naam en telefoonnummer kunnen noteren. Dit geeft de leerkracht door aan de klassenouders;
- De leerkracht maakt (zodra bekend) een kennismakingsafpraak met de klassenouders en deelt dan deze kwaliteitskaart met de klassenouders;
- De leerkracht doet oproepjes aan de klassenouders voor hulp en deelt informatie over de groep die handig is voor de klassenouders om te weten (bijvoorbeeld de start van een nieuwe leerling);

Taken van de schoolleiding:

- Samen met de eventmanager een groepsapp aanmaken voor alle klassenouders van het schooljaar;
- Aan het begin van het schooljaar een koffiemoment organiseren met alle klassenouders om af te stemmen en om de verbinding onderling te stimuleren;
- Indien er onduidelijkheden en/of misvattingen ontstaan, is de directrice de intermediair tussen de leerkracht en de klassenouders.