

 Kindcentrum Leeuwesteyn Laat kinderen stralen!	Ouder IKC - Raad: Agenda en actie-/besluitenlijst
Naam Overleg	Ouder IKC-Raad
Datum	18 mei '26, 18.30-20.30u
Locatie	Kindcentrum Leeuwesteyn
Aanwezig	MR: Marijn Wijga, Juriaan van Kan, Hanan Bouiss, Kevin Mol, Jacquélien Dijks en Dominique Sanders. Directie: Annemieke Veeneman OC: Sylvia van Schaik, Jorgen Boukes, Evelien Zoetelief, Hanna Bouw
Afwezig	

Agenda, medezeggenschapsraad (18.30-19.00u):

1. Welkom nieuwe leden
Ozlem en Lisette zijn aanwezig om mee te kijken. Vanaf volgend schooljaar nemen zij officieel plaats in de MR.
2. Notulen/acties vorige keer
Er zijn geen aanvullende notulen of acties.
3. Mededelingen
Geen bijzonderheden
4. Binnengekomen post
MR reglement niet publiek downloadbaar, dit zal worden aangepast.
Zorgen vanuit ouder m.b.t. Fatbikes in de fietsenstalling
5. Reacties herverdelen groepen 5
Dit onderwerp wordt besproken tijdens het gezamenlijke overleg met directie.
6. Verantwoording vrijwillige ouderbijdrage
De voorlopige prognose is gedeeld en de financiële situatie is positief en laat een overschot zien.
7. Vaststelling vrijwillige ouderbijdrage voor volgend schooljaar
Voor alsnog geen aanleiding om ouderbijdrage te verhogen en een definitieve vaststelling volgt in September 2026.
8. Behoeftte aan scholing MR inventariseren
Dominique onderzoekt passend scholingsaanbod voor MR. De voorkeur gaat uit naar een basiscursus medezeggenschap aan het begin van het schooljaar.
9. Inwerkprogramma
Penningmeester en secretariaat dragen een op een hun rollen over aan de nieuwe leden.
10. Wat verder ter tafel komt
Geen aanvullende punten.

Agenda, gezamenlijk deel (19-19.30u):

1. Welkom nieuwe leden
Mieke OC, Lisette en Ozlem MR
2. Notulen/acties vorige keer
Er zijn geen aanvullende notulen of acties.
3. Binnengekomen mail
Naar aanleiding van vragen van ouders is m.b.t. het parkeren van Fat bikes in de fietsenstalling is afgesproken:
-afpraak: leerlingen lopen met hun fiets op het schoolplein; fietsen op het plein is niet toegestaan. Teamleden zijn zichtbaar aanwezig bij in-en uitgaan school en spreken leerlingen indien nodig aan. Ook in nieuwsflitsen komt deze afspraak met regelmaat naar voren.
-ouders wordt gevraagd dit te ondersteunen
-er is voldoende ruimte in fietsenstalling voor gewone fietsen, e-bikes en fatbikes.
-leerlingen met een fatbike gaan hier zorgvuldig mee om en lopen ermee aan de hand over het plein.
-op basis van de huidige situatie adviseert de MR geen verbod mede vanwege de handhaafbaarheid en het onderscheid met toegestane e-bikes.
-de school blijft de veiligheid en overzichtelijkheid van het schoolplein en de fietsenstalling monitoren, met name rond 14.00 uur.
-bij veranderende omstandigheden/wetgeving wordt het beleid opnieuw bekeken.
4. Mededelingen
 - Vier ouders helpen mee met het zomerfeest.
 - De teamdag is succesvol verlopen.
 - Eén combinatiefunctionaris is langdurig afwezig; intern is vervanging geregeld.
 - De combinatiefunctionarissen blijven belangrijk voor de verbinding tussen school en BSO.
 - Canvas wordt gebruikt voor het bijhouden en evalueren van onder andere het jaarplan.
 - Kinderen van zowel het kinderdagverblijf als externe kinderen kunnen worden geplaatst.
 - De informatieochtend van 18 mei is positief verlopen.
 - Er is sprake van vandalisme buiten schooltijd.
 - Rondleidingen voor het kinderdagverblijf zijn hervat.
 - Er is een nieuwe senior-medewerker gestart op het kinderdagverblijf.

Agenda, oudercommissie (19.30-20.30u):

Agenda, medezeggenschapsraad + directie (19.30-20.00u):

1. Notulen/acties vorige keer

Geen

2. Mededelingen

Het schoolkamp is succesvol verlopen. Ook de Koningsspelen waren een groot succes. De indeling van drie groepen waarbij kleuters een eigen programma hadden is positief ervaren. Het inzetten van leerlingen van Academie Tien als begeleiders was niet overal een succes, is besproken met de docenten van Academie 10 en bekijken we volgend jaar opnieuw.

3. Binnengekomen post

Over herverdelen groep 5: er is toch onduidelijkheid over bij ouders. Directie heeft op 22 april een reactie gestuurd op mail die hierover is gestuurd, met uitnodiging aan betreffende ouder om in gesprek te gaan. Daar is tot op heden niet op ingegaan. In groepsapps van groep 4 en 5 wordt door ouders gevraagd welke ouders hierover nog meer vragen hebben. Ook leeft onder ouders het beeld dat er een 'probleem' is in een van de groepen 5, terwijl dit niet geval is. In juni komt vanuit directie nog een informatiebrief over het herverdelen van de groepen. Als er nog ouders contact zoeken over dit onderwerp, houden directie en MR elkaar op de hoogte.

4. Studiedag 2026-2027 (de planning volgt later)

Er zijn 8 studiedagen ingepland. Deze worden door het secretariaat met de notulen meegestuurd

5. Vrijwillige ouderbijdrage

De voorlopige prognose van het schooljaar 2025-2026 is gedeeld met de MR. De huidige en toekomstige penningmeester stellen binnenkort gezamenlijk de financiële verantwoording over 2025-2026 en de begroting voor het volgende schooljaar op. De prognose laat een positief resultaat zien met een verwacht overschot. Dit is mede te danken aan de hoge betalingsbereidheid van de vrijwillige ouderbijdrage en de extra bijdrage voor het schoolkamp. Er is dit schooljaar nog budget beschikbaar voor de moestuin. Daarnaast zijn nog niet alle kosten van het kamp ingediend en kunnen de kosten voor het zomerfeest iets hoger uitvallen dan begroot. Er wordt onderzocht of er reserveringen kunnen worden gemaakt voor toekomstige kampen en jubilea. De bijbehorende besluitpunten worden geagendeerd voor de eerste MR-vergadering van schooljaar 2026-2027.

6. Formatie 2026-2027: advies over concept kwaliteitskaart (zie bijlage)

Twee leerkrachten gaan dichterbij huis werken. Formatie was bijna rond, maar nu zijn er toch nog vacatures. Er gaat een PCOU school sluiten dus er zijn goede mensen met ervaring beschikbaar in de PCOU pool. Streven is midden juni de formatie rond te hebben.

7. Update leerlingenraad

Er is een buitenlokaal opgezet. In de komende periode wordt leerlingtevredenheid geëvalueerd en worden mediators geïntroduceerd.

8. Jaarverslag: welke punten van deze vergadering nemen we op in het jaarverslag?

Er is een buitenlokaal opgezet. In de komende periode wordt leerlingtevredenheid geëvalueerd en worden mediators geïntroduceerd.

9. Wat verder ter tafel komt en rondvraag

Geen

Actielijst

Actie	Verantwoordelijke	Planning
MR-reglement openbaar beschikbaar maken op de website van KC Leeuwesteyn	Directie	Z.s.m.
Scholingsaanbod MR inventariseren	Dominique	Begin schooljaar 26-27
Nieuwe penningmeester en secretaris inwerken	Huidige functionarissen	Start schooljaar
Informatiebrief herverdeling groepen 5 versturen	Directie	Juni
Financiële verantwoording en begroting opstellen	Oude en nieuwe penningmeester	September
Besluit vrijwillige ouderbijdrage en begroting	MR	September